**岗位说明书**

|  |
| --- |
| **需求部门：内蒙古联通公司建设发展部** |
| **岗位名称：土建项目经理** |
| **主要岗位职责:** 1、项目审批管理。负责对接土地管理部门，办理土地征用、划拨手续。统筹施工前各类审批手续办理，对接政府相关部门，协调解决审批中的问题，保障项目合法合规开工。跟踪审批进度，及时反馈问题并推动解决，确保各项手续按时办结，不影响施工计划。2、项目规划与实施管理。负责编制数据中心土建项目的整体管理计划，包括项目进度计划、资源分配计划、成本预算计划等，明确项目的各个阶段和关键节点；负责项目可研及初设图纸会审，审核施工组织设计、施工方案、施工进度计划、施工技术措施、工程洽商及设计变更等；负责组织审核施工图预算；负责组织工程量清单编制及审核工作；负责编制采购需求并发起采购流程，配合采购部门编制采购招标文件，完成合同起草，发起合同审批流程及完成合同签订；3、施工过程管理。全面负责数据中心土建工程的现场施工管理，包括对施工进度、质量、安全、成本等方面的控制。监督施工单位严格按照设计图纸和施工规范进行作业，及时发现并解决施工过程中出现的问题。跟踪项目实际进度与计划进度的偏差，分析原因并采取有效措施进行调整，确保项目按时完成。组织协调各参建单位之间的关系，解决施工中出现的交叉作业、资源调配等问题。4、质量及安全管理。负责监督施工全流程质量，重点把控地基基础、主体结构、防水工程、机电预埋等关键工序，执行隐蔽工程验收标准；审核材料/设备进场检验督促整改质量问题，确保符合国家规范、电信行业标准及企业标准。5、验收与交付管理。牵头组织相关单位进行土建工程竣工验收，对存在的问题督促施工单位整改闭环；配合第三方检测机构完成结构安全、室内环境等专项验收，获取相关合格报告；整理并归档项目全周期文档，包括施工图纸、变更单、验收报告、会议纪要、签证单等，按要求提交项目竣工资料，配合完成工程结算与审计。 |
| **任职资格要求：**1. 学历要求：大学本科及以上学历、学士及以上学位；
2. 专业要求：土木类、建筑类专业；
3. 工作经验：在建筑施工企业或房地产开发企业从事建设工程项目管理5年及以上，有数据中心土建项目管理经验者优先；
4. 证书要求：获得国家一级注册建造师（建筑专业）或注册 结构工程师 （一级）证书，同时取得安全生产考核合格证书（B证）；
5. 年龄要求：出生日期在1990年1月1日及以后人员。
 |
| **专业能力要求：**1、熟悉国家和地方政府有关工程建设的法律、法规和政策，熟悉办理政府行政审批的要求及程序，具有办理相关手续的实践经验；2、熟悉数据中心土建项目建设的规划要求、设计规范、施工规范、标准、施工工艺、流程、工程验收规范等；了解暖通、给排水、消防、电气等专业常识；3、能够使用基本的绘图软件（AutoCAD），具有识别工程图纸的能力，熟练使用各种通用办公软件；4、快速适应工作环境，应变、抗压能力强，能适应项目需要的驻场或出差要求。 |